

**DEMANDE D'AGREMENT<sup>1</sup> D'ENTREPRISE POUR LA MP-ESe  
 à retourner complétée par le Gymnase au DFJC**

**1. Préalable**

Date(s) de visite dans l'entreprise :
<input type="checkbox"/> Conditions pour la MP-ESe expliquées à l'entreprise et acceptées par l'entreprise (objectifs généraux, niveau de formation, expérience de l'encadrement, examen etc.)
<input type="checkbox"/> Discussion du poste de travail réservé au candidat MP-ESe

**2. Entreprise ou Institution à agréer**

Raison sociale :	Téléphone :
	e-Mail :
	NPA et localité :
Personne(s) rencontrée(s) : .....	Fonction(s) : .....
Personne responsable du candidat :	Expérience (5 ans au minimum): .... années
	.....
Fonction : .....	Formation : .....
	.....
Marché :	Nombre d'employés :
Zone d'activité :	

**3. Potentiel de formation**

<input type="checkbox"/> Stagiaire	si oui, nombre : ....
<input type="checkbox"/> Formation	si oui, genre :

**4. Information sur l'entreprise respectivement sur l'administration**

1. Caractéristiques du marché ou <i>du secteur</i> : .....
.....
2. Fonction prévue pour le candidat : .....
.....
3. Autre(s) information(s) utile(s) : .....
.....

<sup>1</sup> A remplir uniquement pour les entreprises ne formant pas d'apprenti

**5. Résumé de visite**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**6. Documents à joindre à la demande d'agrément**

- Extrait du Registre du Commerce (indispensable pour les entreprises ne formant pas d'apprenti, le secrétariat de l'école peut le demander directement au Registre du Commerce)
- Prospectus des services ou des produits offerts (ou description)
- Plaquette d'entreprise (facultatif)
- Rapport annuel (seulement si rapport officiel)
- Autre(s): .....

**7. Préavis du responsable 3+1**

Très favorable <input type="checkbox"/>	Favorable <input type="checkbox"/>	Favorable, sous réserve(s) <input type="checkbox"/>	Défavorable <input type="checkbox"/>
Remarque(s) : .....			
.....			
.....			

**8. Signatures**

Gymnase	
---------	--


	Lieu, date et signature
Responsable 3+1	
Direction	

**L'agrément est valable pour la durée du placement du candidat. Pendant cette durée l'entreprise peut s'en prévaloir.**

-----à ne pas remplir par le responsable -----

**9. Décision du DFJC**

Agrément accordé <input type="checkbox"/>	Agrément refusé <input type="checkbox"/>
Remarque(s) : .....	
.....	
.....	
.....	
Lieu, date et signature :	

 **Communication de la décision au Gymnase concerné et au répondant cantonal MP-ESe (Yves Deluz, Gymnase de Nyon).**